**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДРОФИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН**

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№6**

**20 января 2017 года с. Дрофино**

**Об утверждении положения о комиссии**

**по обследованию зелёных насаждений**

**на территории Дрофинского сельского поселения**

**Нижнегорского района Республики Крым**

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Решения Дрофинского сельского совета от 26.09.2015г. № 9 «Об утверждении Положения о порядке вырубки зеленых насаждений на территории Дрофинского сельского поселения, не входящих в земли государственного лесного фонда Российской Федерации, и о Методике оценки возмещения компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений» Администрация Дрофинского сельского поселения постановляет:

1.Утвердить Положение о комиссии по обследованию зеленых насаждений (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по обследованию зеленых насаждений (приложение 2).

3. Утвердить форму акта обследования зеленых насаждений (приложение 3).

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания и обнародования на доске объявлений администрации Дрофинского сельского поселения

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой

 Председатель Дрофинского сельского совета – глава

администрации Дрофинского сельского поселения Э.Э.Паниев

Приложение1

 к постановлению администрации

Дрофинского сельского поселения

Нижнегорского района Республики Крым

№ 6 от 20.01.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по обследованию зелёных насаждений на территории Дрофинского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым**

1. **Общие положения**

1.1. Комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории Дрофинского сельского поселения (далее по тексту - Комиссия) создаются как постоянно действующий коллегиальный орган в администрации Дрофинского сельского поселения.

1.2. Комиссия создана с целью обеспечения всестороннего, полного и объективного обследования зеленых насаждений, произрастающих на территории сельского поселения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Дрофинского сельского совета от 26.09.2015 № 9 "Об утверждении Порядка осуществления вырубки (сноса) зелёных насаждений и компенсационного озеленения на территории Дрофинского сельского поселения , в целях сохранения и воспроизводства зеленых насаждений, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и полномочия Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является выработка предложений о целесообразности и возможности сноса, посадки (пересадки), обрезки зеленых насаждений на территории Дрофинского сельского поселения, а также необходимости проведения иных видов работ и мероприятий в отношении зеленых насаждений, произрастающих на территории Дрофинского сельского поселения.

2.2. Комиссия, в соответствии с возложенной на нее задачей, выполняет следующие функции:

- рассматривает заявки граждан, должностных и юридических лиц (далее по тексту - заявки), поданные в администрацию Дрофинского сельского поселения для определения возможности проведения работ по сносу, посадке (пересадке), обрезке зеленых насаждений, произрастающих на территории сельского поселения;

- обследует территории, занятые зелеными насаждениями, указанными в заявках и приложенных к ним документах;

- обследует зеленые насаждения, указанные в заявках и произрастающие на территории сельского поселения, в том числе:

- определяет видовой и количественный состав зеленых насаждений;

- устанавливает таксационные показатели зеленых насаждений (возраст, высота, диаметр);

- определяет качественное состояние зеленых насаждений (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное, аварийное (для деревьев).

2.3. В целях полного, всестороннего и объективного обследования территорий, занятых зелеными насаждениями, а также обследования самих зеленых насаждений, Комиссия имеет право:

- приглашать на обследование зеленых насаждений граждан, должностных и юридических лиц, по заявкам которых обследуются зеленые насаждения, а также иных заинтересованных лиц;

- привлекать (в случае необходимости) представителей инженерных сетей, жилищно-эксплуатационных служб, других специалистов;

3. Обязанности Комиссии

Комиссия обязана:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации;

- своевременно рассматривать поступающие от граждан, должностных и юридических лиц заявки;

- полно, всесторонне, объективно и своевременно обследовать зеленые насаждения в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения;

- своевременно оформлять результаты обследований в виде актов обследования зеленых насаждений;

- не разглашать сведения, имеющие служебный или конфиденциальный характер.

4. Порядок формирования Комиссии, ее состав

4.1. Персональный и численный состав Комиссии утверждается постановление главы администрации Дрофинского сельского поселения.

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, [секретарь](http://job.ru/) Комиссии, члены Комиссии.

5. Полномочия Комиссии

5.1. Члены комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории Дрофинского сельского поселения участвуют в работе Комиссии на равных началах.

5.2. Председатель Комиссии - осуществляет следующие полномочия:

5.2.1. Руководит деятельностью Комиссии.

5.2.2. После оформления Комиссией акта обследования зеленых насаждений в порядке, предусмотренном п. 7.4 Правил, принимает окончательное решение о возможности сноса, посадки (пересадки обрезки зеленых насаждений путем издания соответствующего распоряжения, которое в обязательном порядке содержит прямое указание на:

- разрешение либо запрет выполнения конкретного вида работ в отношении обследованных Комиссией зеленых насаждений (снос, посадка (пересадка), обрезка);

- место и объемы компенсационного озеленения (за исключением случаев, предусмотренных Правилами).

5.3. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

5.4.[Секретарь](http://job.ru/) Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также обеспечивает направление заявителям копии распоряжения главы администрации Дрофинского сельского поселения, предусмотренного п. 5.2.3 настоящего Положения, в течение 10 дней с момента его издания.

5.5. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии вправе:

5.5.1. Участвовать в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

5.5.2. Предварительно, до начала обследования зеленых насаждений, знакомиться с заявками граждан, должностных и юридических лиц, на основании которых будет проводиться обследование;

5.5.3. Формулировать выводы (предложения) по результатам проведенных обследований, отражаемые в актах обследования зеленых насаждений;

5.5.4. Подписывать акт обследования зеленых насаждений;

5.5.5. В случае несогласия с выводами (предложениями) других членов Комиссии излагать особое мнение, которое приобщается к акту обследования зеленых насаждений.

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Заседание Комиссии проводится по мере поступления заявок в администрацию Дрофинского сельского поселения

6.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

6.3. Комиссия обследует зеленые насаждения, произрастающие на территории сельского поселения согласно поданным заявкам, и формулирует предложения (в виде выводов Комиссии) о целесообразности и возможности сноса, посадки (пересадки), обрезки зеленых насаждений, а также о необходимости (целесообразности) проведения других видов работ и мероприятий в отношении заявленных к обследованию зеленых насаждений.

6.4. Результаты обследований и выводы (предложения) Комиссии оформляются членами Комиссии в виде акта обследования зеленых насаждений, составляемого с учетом мнения всех членов Комиссии, который, после подписания всеми членами Комиссии, направляется на согласование главе администрации Дрофинского сельского поселения.

6.5. Акт обследования зеленых насаждений (далее по тексту - акт) после согласования издает распоряжение о разрешении либо запрете проведения в отношении зеленых насаждений мероприятий, предусмотренных актом, в случае несогласования акта - принимает решение о проведении повторного комиссионного обследования зеленых насаждений.

7. Ответственность Комиссии

Комиссия несет ответственность за правомерность, обоснованность и объективность выводов (предложений), изложенных в акте обследования зеленых насаждений.

Приложение № 2

 к постановлению администрации

Дрофинского сельского поселения

Нижнегорского района Республики Крым

№ 6 от 20.01.2017г.

**Состав Комиссии**

|  |
| --- |
| **по обследованию зеленых насаждений на территории Дрофинского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым в** **Председатель комиссии:** |
| **Сейдаметова Алия Рефатовна****Эбубекиров Рустем Аблязович** | - ведущий специалист по земельным и имущественным вопросам – землеустроитель администрации Дрофинского сельского поселения;- директор МУП «Дрофинский селькомунхоз»; |
| **Секретарь комиссии:****Соколова Раиса Борисовна** | - депутат Дрофинского сельского совета  |
| **Члены Комиссии:****Бекташ Халидфевзи Рамазанович** | - депутат Дрофинского сельского совета  |
|  |  |
| **Бекиров Узрет Кутусович** | - депутат Дрофинского сельского совета |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к постановлению администрацииДрофинского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым № 6 от 20.01.2017г. |

АКТ № \_\_\_\_\_\_

обследования зеленых насаждений

с. Дрофино от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20­­­\_\_\_\_\_ г.

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководствуясь заявлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. гражданина или наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (юридического лица)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_, Комиссия произвела обследование

(дата и номер регистрации)

зеленых насаждений, расположенных по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Комиссией установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)